



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Stato avanzamento azioni correttive RAR 2016 e Criticità emerse dalla Relazione Annuale delle CP-DS 2016

Denominazione del CdS: Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia (D.M.270/04)

Classe: LM-41

Sede: Modena

Gruppo di Riesame (o Gruppo AQ):

- Responsabile del CdS (Responsabile del Riesame): Prof.ssa Fausta Lui, Presidente del CdS
- Rappresentanti degli studenti: Luca Crotti, Irene Mattioli

Altri componenti:

- Dott.ssa Silvia Ferrari, Segretario del CdS
- Prof.ssa Roberta Gelmini, Vicepresidente del CdS
- Dott.ssa Alina Maselli, Coordinatore didattico di Facoltà
- Prof. Paolo Ventura, Vicepresidente del CdS

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati in questo documento, operando come segue:

20/12/16 riunione del gruppo AQ e pianificazione dell'attività di Riesame;

dal 21/12/16 al 12/01/17 lavoro individuale di analisi del RAR 2016 e della Relazione Annuale delle CP-DS 2016;

13/01/17 riunione del gruppo AQ per discussione dei punti emersi e stesura di una prima versione del documento;

dal 14/01/17 al 18/01/17 perfezionamento del documento attraverso lavoro individuale e condivisione telematica tra i membri del gruppo AQ;

19/01/17 presentazione al consiglio del CdS dei punti principali trattati nel documento di Riesame;

01/02/17 riunione del gruppo AQ per stesura finale dettagliata del documento e discussione dei punti, segnalati dalla Relazione CP-DS 2016 da includere nel documento, ma per cui il CdS decide di non attivare obiettivi specifici;

dal 02/02/17 al 06/02/17 formalizzazione dei suddetti punti da parte della prof.ssa Lui;

06/02/17 invio del documento al RQD di Facoltà (prof.ssa Chiara Frassinetti) per prima lettura; la Prof. Frassinetti lo ha restituito il giorno stesso senza modifiche;

07/02/17 invio del documento a tutti i componenti del CCdS per eventuali osservazioni.

10/02/17 approvazione in riunione telematica del CCdS.

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio:

Presentazione, discussione e approvazione dei punti principali da considerare, in data: [19/01/2017](#)

Presentazione, discussione e approvazione del documento finale, per via telematica, in data: [10/02/2017](#)



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

1 – Stato avanzamento azioni correttive previste nel RAR 2016

Per ognuna delle azioni correttive riportate nelle 3 sezioni del RAR 2016 indicare:

Elenco degli obiettivi dal RAR 2016.....

Obiettivo n. 2016-1-01

Aumentare il numero di studenti per scambi Erasmus.

Azioni intraprese:

Non sono state intraprese specifiche azioni relative alla creazione nuove partnership Erasmus. Tuttavia, nel campo generale della mobilità internazionale, è stata formalizzata dal CdL la possibilità di mobilità di tipo “Free Movers” (gestite autonomamente dallo studente).

Stato di avanzamento dell’azione correttiva:

L’azione non è stata conclusa, ma ha avuto esito parziale.

Esiti dell’azione correttiva:

Non soddisfacente, in quanto c’è stato solo un modesto aumento del numero degli studenti in uscita. Da rimodulare modificando il titolo in “Aumentare il numero di studenti in mobilità internazionale”, cercando nuove partnership Erasmus, ma anche incentivando forme alternative di mobilità (Free Movers; Clerkship organizzato dal SISM)

Obiettivo n. 2016-1-02

Monitorare la carriera universitaria degli Iscritti ricorrenti Tar che non hanno superato il test di ingresso, con presumibile basso livello di preparazione iniziale.

Azioni intraprese:

Alla fine della sessione autunnale 2015-16 (fine del II anno per la coorte) la Presidente ha recuperato dai Servizi Informatici di Ateneo i dati relativi alle carriere degli studenti, divisi fra iscritti “Regolari” e “Ricorrenti”. Sono stati creati grafici per: numero di esami superati; voto medio, percentuale di studenti che ha superato il blocco alla fine del II anno.

Stato di avanzamento dell’azione correttiva:

L’azione di monitoraggio è conclusa per l’anno accademico 2015-16

I dati sono stati presentati in gruppo AQ il 13 Gennaio 2017.

Esiti dell’azione correttiva:

Si è verificato che il gruppo dei ricorrenti ha presentato risultati mediamente peggiori rispetto agli iscritti regolari, quindi indirettamente si è validata l’efficacia della selezione in ingresso.

E’ attualmente attivo uno sportello (“Tutoriamo”) degli studenti del Fondo sostegno Giovani; sensibilizzeremo gli studenti ad utilizzare questo servizio

Obiettivo n. 2015-2-01:

Obbligatorietà per il docente a definire le date di esame non oltre un mese dopo l’inizio del semestre.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Azioni intraprese:

I docenti vengono sollecitati a pubblicare le date degli esami con e-mail inviate dai coordinatori didattici.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

L'azione è completata e viene inserita come prassi del corso di Studi.

Esiti dell'azione correttiva:

Gli esiti sono stati positivi; tuttavia gli studenti segnalano tuttora alcune mancanze nella definizione delle date di esame.

Obiettivo n. 2015-2-02:

Riorganizzare le attività di tirocinio

Azioni intraprese:

E' stato recentemente (Nov. 2016) istituito il Gruppo di Lavoro sulle Attività Professionalizzanti, che ha:

- iniziato a revisionare i programmi di tirocinio; nello specifico, ha recepito il nuovo elenco aggiornato delle abilità professionali indicate dalla Conferenza Permanente dei Presidenti di Medicina, provvedendo a ridistribuirle in modo adeguato ai singoli tirocini.
- caricato su piattaforma Dolly un questionario di valutazione della didattica professionalizzante; sta lavorando sui problemi tecnici legati alla sua implementazione (definizione delle date di apertura e alle modalità di accesso).
- sulla base delle classi di tirocinio (A, B, C, D) definite dal regolamento didattico e approvate dalla Facoltà, il Gruppo di lavoro sta revisionando la tipologia indicata per ciascun tirocinio.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Tutte le azioni sono ancora in atto (stato di avanzamento parziale).

Esiti dell'azione correttiva:

Non ancora raggiunti. Azione da rimodulare, fissando obiettivi più specifici.

Obiettivo n. 2016-2-01

Migliorare per alcuni Corsi Integrati la corrispondenza dei contenuti della didattica (corrispondenza fra contenuti e programmi proposti, e fra CFU assegnati ed impegno richiesto allo studente)

Azioni intraprese:

Sono stati recentemente (Novembre 2016) istituiti i Gruppi di Lavoro "Didattica Frontale" e "Revisione del Manifesto".

Il Gruppo Didattica Frontale ha avviato una ricognizione delle principali criticità presenti in termini di revisione dei programmi, ha fissato delle modalità operative e nelle prossime sedute inizierà a contattare i docenti direttamente interessati dalle situazioni più critiche.

Il Gruppo Manifesto ha raccolto e sta vagliando numerose richieste e segnalazioni relative all'adeguatezza dei CFU attribuiti ai vari insegnamenti; sta procedendo alle opportune modifiche al Manifesto degli Studi 2017-18, senza modifiche dell'Ordinamento, valutabili invece per il 2018-19.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Tutte le azioni sono ancora in atto (stato di avanzamento parziale).

Esiti dell'azione correttiva:

Non ancora raggiunti. Azione da rimodulare

Obiettivo n. 2016-2-02

Sensibilizzare gli organi, le strutture e le commissioni competenti dell'Ateneo (Dipartimento/Facoltà /Commissione Aule di Ateneo) alla necessità di fornire aule di capacità adeguata alla numerosità degli studenti del Cds e adeguatamente attrezzate

Azioni intraprese:

- E' stata monitorata la soddisfazione degli studenti per le aule degli anni che avevano mostrato la maggiore criticità nel 2015-16.

- E' stata portata questa esigenza alla Commissione Aule di Ateneo e al Direttore di Dipartimento a cui afferisce il CdS.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

L'azione è completata.

Esiti dell'azione correttiva:

Non è stato più necessario far ricorso all'aula che aveva creato i problemi maggiori (Aula di Matematica M1.2, utilizzata per il II anno).

E' stata quindi utilizzata un'aula degli ex Istituti Biologici, e il gradimento delle aule per il II anno è notevolmente migliorato nel primo semestre, passando dal 44-49% del 2015-16, all'84-89% del 2016-17.

Obiettivo n. 2016-2-03

Omogeneizzare l'attività formativa tra i gruppi di ciascun tirocinio professionalizzante seguiti da diversi tutor.

[titolo introdotto in questo documento perché erroneamente non indicato nel RAR 2016]

Azioni intraprese:

Il Corso ha deciso di darsi come priorità il completamento dell'Obiettivo 2015-2-02, che è un necessario prerequisito di questo Obiettivo. Per tale ragione questo Obiettivo viene momentaneamente rinviato.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Non concluso.

Esiti dell'azione correttiva:

Non ancora raggiunti; il Corso decide di non rimodularlo, in attesa del completamento dell'Obiettivo 2015-2-02.

2 – Criticità emerse dalla Relazione Annuale della CP-DS 2016

Per ogni criticità/suggerimento segnalato dalla CP-DS nella Relazione Annuale 2016 indicare le azioni di miglioramento che il CdS intende intraprendere per farvi fronte (utilizzando per ogni criticità/suggerimento lo schema sotto riportato) o eventuali risposte a quanto rilevato dalla CP-DS.

Obiettivo n. 2017-01

Perfezionare il documento "Sistema di Gestione di AQ del CdS"

Sezione Relazione CP-DS: C.2

Aspetto critico individuato: non risultano essere riportati nel documento "Sistema di Gestione di AQ del CdS" alcuni processi, cioè: il processo atto alla verifica della coerenza tra SSD dell'insegnamento e SSD del docente; il processo atto al monitoraggio della percentuale di ore di didattica frontale erogate da docenti strutturati dell'Ateneo.

Azioni da intraprendere: formalizzazione dei suddetti processi, specificandoli all'interno del documento del "Sistema di Gestione di AQ del CdS".

Modalità di attuazione dell'azione:

Riunione del Gruppo AQ, che provvederà ad inserire i processi nel documento del "Sistema di Gestione di AQ" del CdS.

Risorse eventuali: Documento pubblico "Sistema di Gestione del CdS in Infermieristica – sede di Modena", processo n. 04.02, da utilizzare come esempio.

Scadenza prevista:

luglio 2017

Responsabilità:

Gruppo AQ del CdS

Risultati attesi:

Formalizzazione di alcuni processi, ad ora mancanti, nel documento "Sistema di Gestione di AQ del CdS"

Obiettivo n. 2017-02

Assicurare la copertura di argomenti di base nei programmi degli Insegnamenti per cui sono state segnalate mancanze

Sezione Relazione CP-DS: C.4

Aspetto critico individuato: segnalato da parte degli studenti, soprattutto per alcuni insegnamenti del "triennio clinico", che alcuni docenti selezionano argomenti di lezione molto specialistici e non coprono invece argomenti più di base sentiti come necessari.

Azioni da intraprendere: miglioramento, completezza, attinenza dei programmi dei vari insegnamenti.

Modalità di attuazione dell'azione:

Il Gruppo di lavoro Didattica Frontale ha già avviato contatti con i rappresentanti degli studenti per rilevare in quali Insegnamenti si presenti questo tipo di problema. Poi contatterà i singoli docenti per sensibilizzarli a migliorare la didattica. Alla fine del successivo AA verranno di nuovo contattati i rappresentanti degli studenti per verificare il miglioramento.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Risorse eventuali:

Rappresentanti di anno degli studenti

Scadenza previste:

Settembre 2018

Responsabilità:

Gruppo di lavoro Didattica frontale

Risultati attesi:

Eliminazione delle segnalazioni di eccesso di argomenti ultraspecialistici, e di mancanza di argomenti di base, nella valutazione da parte degli studenti.

Obiettivo n. 2017-03

Valutare la significatività dei dati a disposizione relativamente alla performance degli studenti fra II e III anno.

Sezione Relazione CP-DS: C.5

Aspetto critico individuato: Nonostante l'efficacia della didattica appaia comprovata, sono stati rilevati dati in parte negativi sulla performance degli studenti. In particolare, si rileva un calo dei passaggi da II a III anno.

Azioni da intraprendere: analizzare in modo più approfondito i dati negativi.

Modalità di attuazione dell'azione: Reperire i dati dall'Ufficio statistico dell'Ateneo; Condurre una analisi statistica che precisi l'entità del fenomeno, ed individui possibili correlazioni con eventi particolari (vedi: ammissione dei ricorrenti TAR; voto di ammissione; voto di diploma etc).

Risorse eventuali:

Dati dell'Ufficio Statistico

Scadenza previste:

Dicembre 2017

Responsabilità:

Gruppo AQ

Risultati attesi:

Identificazione di fattori correlati con la eventuale performance negativa degli studenti

Obiettivo n. 2017-04

Avere modalità di esame chiaramente definite per tutti gli insegnamenti

Sezione Relazione CP-DS: D.1-D2

Aspetto critico individuato: le modalità di esame non sono sempre chiaramente definite, nelle schede esse3 e/o a lezione dai docenti

Azioni da intraprendere: Chiarire le modalità di esame per gli insegnamenti per cui sono state rilevate carenze da questo punto di vista

Modalità di attuazione dell'azione: contattare i singoli docenti ed invitarli a completare le schede esse3 e/o spiegare più chiaramente le modalità di esame all'inizio del periodo di lezione. Verificare con i rappresentanti di anno che le spiegazioni siano state fornite.

Risorse eventuali:

Rappresentanti degli studenti per anno di corso



Scadenza previste:

- per l'inserimento dati in Esse3: settembre 2017
- per le spiegazioni a lezione: aprile 2017 (II semestre) e novembre 2017 (I semestre del prossimo AA)

Responsabilità:

Gruppo di lavoro per la Didattica Frontale

Risultati attesi:

Totale disponibilità delle relative informazioni in Esse3 ed evidenza della avvenuta comunicazione delle informazioni a lezione.

Obiettivo n. 2017-5

Pubblicare la documentazione sullo stato di avanzamento delle azioni correttive previste dal Riesame ed i verbali futuri del Gruppo AQ

Sezione Relazione CP-DS: E.6

Aspetto critico individuato: In relazione agli obiettivi 2016-1-01, 2016-2-01, 2015-2-01 (riproposto), 2015-2-02, 2016-2-02, 2016-2-03 manca la documentazione necessaria per valutare quanto richiesto. Si suggerisce di completare i verbali del Gruppo AQ riportando anche lo stato di avanzamento delle azioni correttive per il 2016.

Azioni da intraprendere:

- pubblicare il presente documento, che riassume lo stato di avanzamento degli obiettivi fino ad ora
- pubblicare regolarmente i futuri verbali delle riunioni del Gruppo AQ, in cui verrà valutato lo stato di avanzamento delle azioni correttive del Riesame.

Modalità di attuazione dell'azione:

Pubblicazione sul sito web del CdL (Sezione Qualità) dei documenti in questione.

Risorse eventuali:

Sito Web del CdL

Scadenza previste:

- pubblicazione del presente documento: marzo 2017
- pubblicazione dei futuri verbali: azione che ci si propone di rendere una prassi per il CdL.

Responsabilità:

Presidente del CdL, Coordinatori Didattici

Risultati attesi:

Piena disponibilità della documentazione in oggetto nella rete Intranet.

**Altri punti evidenziati dalla CP-DS, per cui il CdS decide di non fissare obiettivi specifici
(indicati di seguito brevemente i motivi)**

1) SEZIONE 3-A-3

“Il CdS non si avvale di studi di settore. ... si suggerisce al CdS di mantenere aperta tale possibilità, anche coinvolgendo le associazioni professionali.”

Gli studi di settore sono definiti come “Metodologia economico-statistica utilizzata dall’amministrazione finanziaria per stimare l’entità dei ricavi, o dei compensi, che può essere presuntivamente attribuita in condizioni normali a un contribuente titolare di reddito da lavoro autonomo o d’impresa” (Dizionario di Economia e Finanza, Treccani; www.treccani.it). Il CdS non ha ritenuto finora di avvalersi di questi strumenti; secondo il suggerimento della CP-DS, il CdS mantiene aperta questa possibilità per il futuro, ma non ritiene necessario fissare un obiettivo specifico.

2) SEZIONE 3-B-1

“La prova di ingresso viene specificata limitatamente alla modalità generale senza l’indicazione degli ambiti specifici sui quali viene predisposta. Questo non permette di evincere i requisiti minimi necessari per sostenere positivamente il test di ammissione.”

L’esame di ammissione viene predisposto dal Ministero e la graduatoria è nazionale, quindi il CdS non ha competenza nella determinazione degli ambiti della prova, né dei requisiti di ammissione.

3) SEZIONE 3-C-2

“Considerato che i docenti esplicano la loro attività didattica su più CdS, si suggerisce di rendere univoco il controllo dei CV dei docenti da parte del Dipartimento di afferenza e di formalizzare tale processo inserendolo all’interno del Piano Triennale del Dipartimento, onde evitare controlli ripetuti.”

L’azione suggerita è a carico dei Dipartimenti.

4) SEZIONE 3-C-8

Segnalati vari problemi relativi ai tirocini.

Problemi già oggetto dell’Obiettivo n. 2015-2-02 (azioni ancora in atto, obiettivo da rimodulare)

5) SEZIONE 3-D-3

“È stato approntato un questionario di valutazione dei tirocini in data 18 dicembre 2015. Tale questionario avrebbe dovuto essere inserito su Esse3, ma tale azione non risulta essere stata ancora effettuata.”

Problema già oggetto dell’Obiettivo n. 2015-2-02 (azione ancora in atto)

6) SEZIONE 3-E-3

“Si suggerisce di aggiungere anche nella dimensione “esperienza dello studente” a seguito dell’analisi dei dati gli eventuali punti di forza e di debolezza come fatto per le altre dimensioni.”

Da comunicazione del Presidio di Qualità di Ateneo, “la redazione del RAR 2017 dovrà avvenire tra il 30 giugno 2017 ed il 30 settembre 2017 secondo nuove modalità, ossia con un formato sensibilmente alleggerito”. Il CdS terrà conto del suggerimento della CP-DS se questo sarà possibile, compatibilmente con il nuovo formato semplificato del prossimo RAR.



7) SEZIONE 3-E-4

“...la comunicazione riguardante il problema delle aule appare troppo “generica”; appare più un obiettivo di Facoltà che non di CdS. Quella riguardante la riorganizzazione delle attività di tirocinio appare pure molto generica...”

Degli Obiettivi a cui si riferiscono questi commenti, il primo (Aule: Obiettivo n. 2016-2-02) è concluso, mentre il secondo (Tirocini: Obiettivo n. 2015-2-02) è in corso e verrà rimodulato con obiettivi più specifici.