****

**Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia**  
**Facoltà di Medicina e Chirurgia**  
Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche - Sede di Modena

Aggiornamento 12/2024

**Indicazioni/Mandato per le attività di tirocinio**

Le norme stabilite dal Consiglio di Corso di Laurea regolano le attività di tirocinio con l'obiettivo di qualificare lo studente. Il tirocinio è strutturato affinché lo studente possa svolgere un'esperienza pratica formativa in linea con il proprio percorso.

Lo studente è tenuto a completare almeno 325 ore di tirocinio in presenza in due dei seguenti ambiti: clinico-assistenziale, organizzativo, formativo e di ricerca. Le ore richieste sono così suddivise:

* 200 ore nel primo anno;
* 125 ore nel secondo anno.

Lo studente ha la possibilità di scegliere come insegnamento a scelta del 2 anno (6CFU) un tirocinio opzionale della durata di 80 ore, dedicato al coordinamento di Unità Operativa (o Servizio). Tale esperienza dovrà essere svolta affiancando il Coordinatore, in contesti organizzativi differenti da quelli della propria Unità Operativa (o Servizio) di appartenenza.

**Nota importante**: non è possibile svolgere il tirocinio all'interno della stessa Unità Operativa/Servizio di afferenza.

Le coperture assicurative per i tirocini (responsabilità civile verso terzi e infortuni) sono rinnovate automaticamente dall’Università prima della scadenza.

Si raccomanda di completare i tirocini entro la fine dell'anno accademico, prima dell'inizio delle lezioni dell'anno successivo. In casi particolari (ad es. tirocinio all'estero), sarà possibile svolgere un solo stage, previa autorizzazione formale dei Referenti e del Consiglio di Corso di Laurea.

**Prima dell'inizio di ogni stage, lo studente dovrà:**

* seguire le procedure di ingresso richieste dalle aziende ospitanti;
* compilare il Progetto Formativo, definendo:
  + gli obiettivi specifici del tirocinio;
  + ottenendo le firme delle parti interessate;
  + inviando il progetto a: dott.ssa Imma Cacciapuoti, dott.ssa Maria Pia Bellitti, e dott. Matteo Lauriola, comunicando i riferimenti (email e cellulare) degli interlocutori della sede di tirocinio.

**N.B. Al termine del tirocinio, lo studente è tenuto a compilare il questionario di valutazione della sede di tirocinio, disponibile nella sezione "Tirocini" all'interno dell'area "Modulistica" sul sito web istituzionale del Corso.**

Il tirocinio può essere svolto in giorni consecutivi o non consecutivi, ma è fortemente raccomandata la pianificazione delle presenze con largo anticipo.

Aggiornamento 12/2024